

(26.07.2022 tarihli ve 1622 sayılı Bakanlık Makamı Onayı ile yürürlüğe girmiştir.)

**AİLE VE SOSYAL HİZMETLER BAKANLIĞI**  
**ÖĞRETMENLİK KARIYER BASAMAKLARI MESLEKİ GELİŞİM ÇALIŞMALARINA İLİŞKİN**  
**YÖNERGE**

**BİRİNCİ BÖLÜM**  
**Başlangıç Hükümleri Amaç**

**Amaç**

**MADDE 1-** (1) Bu Yönergenin amacı, uzman öğretmen unvanı için öngörülen Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı ve Uzman Öğretmenlik Mesleki Gelişim Çalışmaları ile başöğretmen unvanı için öngörülen Başöğretmenlik Eğitim Programı ve Başöğretmenlik Mesleki Gelişim Çalışmalarına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2-** (1) Bu Yönerge, Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı, Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlükleri, Sosyal Hizmet Kuruluşları ve Özel Kuruluşlarda görev yapan öğretmenler ile uzman öğretmenleri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3-** (1) Bu Yönerge, 12/5/2022 tarihli ve 31833 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Aday Öğretmenlik ve Öğretmenlik Kariyer Basamakları Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4-** (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Bakan: Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanı,
- b) Bakanlık: Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığını,
- c) Eğitim programı: Milli Eğitim Bakanlığınca belirlenen Uzman öğretmen/Başöğretmen unvanı için düzenlenecek Uzman Öğretmenlik Eğitim Programını/Başöğretmenlik Eğitim Programını,
- ç) Mesleki gelişim çalışması: Uzman öğretmen unvanı için Ek-1 Uzman Öğretmenlik Mesleki Gelişim Çalışmaları Tablosunda, başöğretmen unvanı için Ek-2 Başöğretmenlik Mesleki Gelişim Çalışmaları Tablosunda belirlenen çalışmaları,
- d) Özel kuruluş: Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığınca açılış izni verilen özel kuruluşları,
- e) Sosyal Hizmet Kuruluşu: 24.05.1983 tarihli ve 2828 sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu’nun 3 üncü maddesinin (f) bendi kapsamında açılan kuruluşlar ile 6284 sayılı Kanun kapsamında açılan Şiddet Önleme ve İzleme Merkezlerini,
- f) ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**  
**Eğitim Programı ve Mesleki Çalışma**

**Eğitim programına katılacaklarda aranacak şartlar**

**MADDE 5-** (1) Uzman Öğretmenlik Eğitim Programına yazılı sınava başvuru tarihinin son günü itibarıyla adaylık dâhil öğretmenlikte en az on yıl hizmeti bulunan öğretmenler, Başöğretmenlik Eğitim Programına ise yazılı sınava başvuru tarihinin son günü itibarıyla uzman öğretmenlikte en az on yıl hizmeti bulunan uzman öğretmenler başvuruda bulunabilir.

**Duyuru ve başvuru**

**MADDE 6-** (1) Eğitim programına ilişkin duyuru, Milli Eğitim Bakanlığı ve Bakanlığın internet sitesinden yapılır.

(2) Eğitim programına katılmak isteyenlerden 5 inci maddede belirlenen şartları taşıyanların başvuruları elektronik ortamda alınır.

(3) Bakanlıkta görev yapanlardan eğitim programına başvuruda bulunanların şartları taşıyıp taşımadıkları, İl Müdürlüklerinde oluşturulan il değerlendirme komisyonu tarafından değerlendirilir ve şartları taşıyanların listesi İl Müdürlüğünce duyurulur.

(4) Üçüncü fıkraya göre yapılan değerlendirmelere, değerlendirme sonuçlarının ilanı tarihinden itibaren en geç beş iş günü içinde il müdürlüğüne itiraz edilebilir. Bu itirazlar, il değerlendirme komisyonu tarafından itiraz tarihinden itibaren en geç on iş günü içerisinde incelenerek sonucu ilgiliye bildirilir.

(5) Özel kuruluşlarda görev yapan ve eğitim programına başvuruda bulunan öğretmenlerden başvuru şartlarını taşıyanların listesi, özel kuruluşlarca tespit edilip il müdürlüğüne, il müdürlüklerince kontrolü yapılanlar Personel Genel Müdürlüğüne gönderilir.

(6) Eğitim programına katılacakların listesi Bakanlıkça ve/veya Milli Eğitim Bakanlığınca duyurulur.

**Mesleki gelişim çalışması**

**MADDE 7-** (1) Uzman öğretmen unvanı için başvuruda bulunacakların Ek-1 Uzman Öğretmenlik Mesleki Gelişim Çalışmaları Tablosunda, başöğretmen unvanı için başvuruda bulunacakların ise Ek-2 Başöğretmenlik Mesleki Gelişim Çalışmaları Tablosunda yer alan çalışma alanlarından en az ikisinden birer çalışma yapmaları gerekir. Birden fazla çalışma alanında değerlendirilebilecek mesleki gelişim çalışmaları, yalnızca bir çalışma alanında değerlendirilir.

(2) Ek-2 Başöğretmenlik Mesleki Gelişim Çalışmaları Tablosunda yer alan mesleki gelişim çalışmaları, uzman öğretmen unvanı için de geçerli sayılır.

**Yürürlük**

**MADDE 8-** (1) Bu Yönerge onayı tarihinde yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**MADDE 9-** (1) Bu Yönerge hükümlerini Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanı yürütür.

UZMAN ÖĞRETMENLİK MESLEKİ GELİŞİM ÇALIŞMALARINI TABLOSU		
Eğitim Öğretim ve Rehberlik Çalışmaları	Yönetime Katılım	Araştırma ve Geliştirme Çalışmaları
1- Haftalık ders saati dışında eğitim çalışmalarında öğretmen olarak fiilen görev yapmış olmak.	1- Yöneticilik görevinde bulunmuş olmak.	1- Yüksek lisans eğitimini tamamlamış olmak.
2- Kurum tarafından yapılacak görevlendirme kapsamında Kurum bakımı altında bulunan çocuklara, sınav tercih sürecinde rehberlik yapmış olmak.	2- Kurum düzeyinde eylem/gelişim planı veya stratejik planlama vb. çalışmaların hazırlanmasında ve yürütülmesinde görev almış olmak.	2- İlçe, il, ulusal ya da uluslararası düzeyde yürütülen projelerde görev almış olmak.
3- Bakanlığımız ilgili mevzuatlar kapsamında; kamp, gezi, öğrenci kulübü, yarışmalar ve toplum hizmeti çalışmasına katılmış olmak.	3- Koordinatör öğretmen olarak görev yapmış olmak.	3- Ulusal ya da uluslararası kongrelerin düzenleme kurullarında görev almış olmak.
4- Aday öğretmenlerin adaylık sürecinde, danışman öğretmen olarak görev almış olmak.	4- İlgili mevzuatına göre oluşturulan kurul ve komisyonlarda görev almış olmak.	4- Sanat, spor veya mesleki alanda yeni bir beceri ya da yeterlik kazandığını gösterir belge, sertifika ya da lisans sahibi olmak.
5- Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik erken çocukluk dönemi eğitim hizmetlerinde, tamamlayıcı eğitim faaliyetlerinde veya grup eğitimine hazırlık uygulamalarından herhangi birinde fiilen görev almış olmak.	5- Kurumun geliştirilmesine yönelik kurul, komisyon, ekip vb. iş birliği içerisinde yürütülen çalışmalarda görev almış olmak.	5- Bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif, yetenek veya beceri alanlarında il, bölge, ulusal veya uluslararası düzeyde düzenlenen yarışmalarda derece yapmış olmak ya da sergilenmeye değer çalışması bulunmak.
6- İl/ilçe düzeyinde özel eğitim ihtiyacı olan bireyler veya ailelerine yönelik farkındalık kazandırılması amacıyla çalışmalar yürütmek (Kurs/seminer/toplantı vb.).	6- Bakanlık/valilik/kaymakamlık veya il/kuruluş müdürlüğü bünyesinde yürütülen çalışmalarda görev almış olmak.	6- Araştırma ve geliştirme alanına yönelik; kurul, komisyon, ekip ve iş birliği çalışmalarında görev almış olmak.
7- Haftalık ders saati dışında Çocuk kulüpleri çalışmasında görev almış olmak.	7- Merkezi/mahalli hizmet içi eğitim faaliyetlerinde eğitim/program yöneticisi olarak görev yapmış olmak.	7- YDS veya eşdeğerliğe sahip bir sınavdan D (60) düzeyi ve üzerinde puan almış olmak.
8- Örgün eğitim kurumlarında görev yapan öğretmenler bakımından yaygın eğitim kursları kapsamında fiilen ders okutmuş olmak.	8- Birim/bölüm başkanlığı yapmış olmak.	8- ISBN sistemine girmiş kitap künyesinde ismi yer almış olmak.
9- İlçe ya da il düzeyinde; bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif, yetenek ve beceri alanlarında yapılan etkinliklere öğrenci/kursiyer hazırlamış olmak.		9- Kurumlarca belirlenen; Ders kitabı/eğitim aracı/eğitim materyali hazırlama ve yazma veya inceleme sürecinde görev almış olmak.
10- Sorumlu olduğu grup dışındaki öğrencilere eğitim ve öğretim faaliyetleri ile ilgili rehberlik yapmış olmak.		10- Kurumda çıkarılan dergi/e-dergi, e-bülten, gazete, kitap, yıllık ve benzeri yayınların hazırlanmasında danışman/ koordinatör /editör olarak görev yapmış olmak.
11- Yabancı uyruklu aile ve çocuklar ile dezavantajlı çocukların eğitim ve sosyal hayata katılmalarına yönelik çalışma yapmış olmak.		11- Ulusal veya uluslararası izleme ve değerlendirme çalışmalarında görev yapmış olmak.
12- Okuma-yazma oranının artırılması çalışmalarında bulunmuş olmak.		12- Bilişim projelerinin geliştirilmesinde görev almış olmak.
13- Eğitim Programlarında görev almış olmak. (AEP, ANKA KİHEP, v.b.)		
14- Kurumda planlanmış aile eğitimlerinde rehberlik görevi yapmış olmak.		
15- Psikososyal destek hizmetleri çalışmalarında görev almış olmak.		
16- Hakkında Danışmanlık tedbiri kararı verilen çocuk ve ailesine danışmanlık tedbiri sunmak.		
17- Özel okul/kuruluşlarda görev yapan öğretmenler bakımından takviye kurslarında fiilen ders okutmuş olmak.		
18- Görevi dışında hizmet içi, oryantasyon, aday memur eğitimlerinde görev almış olmak.		

## UZMAN ÖĞRETMENLİK MESLEKİ GELİŞİM ÇALIŞMALARINA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

### AÇIKLAMALAR

Uzman öğretmen unvanı için başvuruda bulunacak öğretmenlerde aranan şartlardan biri olan mesleki gelişim çalışmaları, Eğitim Öğretim ve Rehberlik Çalışmaları, Yönetime Katılım ve Araştırma ve Geliştirme Çalışmaları olmak üzere üç alan olarak “alan değerlendirme” yöntemiyle değerlendirilmektedir.

Buna göre alanların her birinden bir görevin yapılması o alandaki görevin tamamlanması anlamına gelmektedir.

Buna göre uzman öğretmen unvanı için başvuruda bulunacak öğretmenlerin, “Uzman Öğretmenlik Mesleki Gelişim Çalışmaları Tablosu”nda yer alan üç alandan en az ikisinden birer çalışma yapmış olmaları gerekmektedir. Ayrıca; birden fazla çalışma alanında değerlendirilebilecek mesleki gelişim çalışmaları, yalnızca bir çalışma alanında değerlendirilir.

	MESLEKİ ÇALIŞMA	AÇIKLAMA
1- Eğitim Öğretim ve Rehberlik Çalışmaları	1.1- Haftalık ders saati dışında eğitim çalışmalarında öğretmen olarak fiilen görev yapmış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, görev yazısıyla belgelendirilir.
	1.2- Kurum tarafından yapılacak görevlendirme kapsamında Kurum bakımı altında bulunan çocuklara, sınav tercih sürecinde rehberlik yapmış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.
	1.3- Bakanlığımız ilgili mevzuatlar kapsamında; kamp, gezi, öğrenci kulübü, yarışmalar ve toplum hizmeti çalışmasına <u>katılmış olmak.</u>	İlgili mevzuatı gereği yapılan gezi, öğrenci kulübü ve toplum hizmeti çalışmaları ile ilçe ya da il düzeyinde yapılan yarışmalarda yürütülen görevler bu kapsamda değerlendirilir. Bu mesleki gelişim çalışması, kapsamında yapılan görevlerden geziler, uygulanmış olması kaydıyla gezi planıyla; toplum hizmeti ve öğrenci kulübü çalışmaları ile yarışmalar kapsamında yürütülen görevler ise görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.
	1.4- Aday öğretmenlerin adaylık sürecinde, danışman öğretmen olarak görev almış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, ilgili mevzuatı çerçevesinde yapılan görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.
	1.5- Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik erken çocukluk dönemi eğitim hizmetlerinde, tamamlayıcı eğitim faaliyetlerinde veya grup eğitimine hazırlık uygulamalarından herhangi birinde fiilen görev almış olmak.	Bu kapsamdaki görevler Bakanlık ya da valilik/kaymakamlıklarca verilen onay belgesi ile belgelendirilir.
	1.6- İl/ilçe düzeyinde özel eğitim ihtiyacı olan bireyler veya ailelerine yönelik farkındalık kazandırılması amacıyla çalışmalar yürütmek (Kurs/seminer/toplantı vb.).	Bu kapsamdaki görevler valilik/kaymakamlıklarca veya il müdürlüğü/kuruluşlarca verilen yazı/onay belgesi ile belgelendirilir.
	1.7- Haftalık ders saati dışında Çocuk kulüpleri çalışmasında görev almış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.
	1.8- Örgün eğitim kurumlarında görev yapan öğretmenler bakımından yaygın eğitim kursları kapsamında fiilen ders okutmuş olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.
	1.9- İlçe ya da il düzeyinde; bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif, yetenek ve beceri alanlarında yapılan etkinliklere öğrenci/kursiyer <u>hazırlamış olmak.</u>	Bu mesleki gelişim çalışması, görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.
	1.10- Sorumlu olduğu grup dışındaki öğrencilere eğitim ve öğretim faaliyetleri ile ilgili rehberlik yapmış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.
	1.11- Yabancı uyruklu aile ve çocuklar ile dezavantajlı çocukların eğitim ve sosyal hayata katılmalarına yönelik çalışma yapmış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.
	1.12- Okuma-yazma oranının artırılması çalışmalarında bulunmuş olmak.	Yapılan planlama doğrultusunda verilen kurul, komisyon vb. görevler ile bu çerçevede yapılan bilgilendirme ve tanıtım görevleri bu mesleki gelişim çalışması, kapsamında değerlendirilir. Bu mesleki gelişim çalışması, görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.
	1.13- Eğitim Programlarında görev almış olmak. (AEP, ANKA KİHEP, v.b.)	Bu mesleki gelişim çalışması, eğitim programı çerçevesinde görevlendirme yazısıyla belgelendirilir. (Eğitimci/Katılımcı)
	1.14- Kurumda planlanmış aile eğitimlerinde rehberlik görevi yapmış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, görev yazısıyla belgelendirilir.
	1.15- Psikososyal destek hizmetleri çalışmalarında görev almış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.
	1.16- Hakkında Danışmanlık tedbiri kararı verilen çocuk ve ailesine danışmanlık tedbiri sunmak.	Bu mesleki gelişim çalışması görevlendirme yazısı ve danışmanlık tedbirinin uygulandığını gösteren uygulama planı ve sair mesleki raporlarla belgelendirilir.
	1.17- Özel okul/Kuruluşlarda görev yapan öğretmenler bakımından takviye kurslarında fiilen ders okutmuş olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.
	1.18- Görevi dışında hizmet içi, oryantasyon, aday memur eğitimlerinde görev almış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.

	MESLEKİ ÇALIŞMA	AÇIKLAMA
2- Yönetime Katılım	2.1- Yöneticilik görevinde bulunmuş olmak.	Vekâleten ya da geçici görevlendirme suretiyle yapılanlar da dâhil olmak üzere (kurucu müdürlük dâhil) ile Bakanlık daire başkanı ve şube müdürü veya il müdürü, il müdür yardımcısı, şube müdürü, kuruluş müdürü, kuruluş müdür yardımcısı gibi yönetici kadrolarında yapılan görevler bu mesleki gelişim kapsamında değerlendirilir. Bu mesleki gelişim çalışması, Bakanlık/valilik/kaymakamlık onayı veya hizmet cetveli ile belgelendirilir.
	2.2- Kurum düzeyinde eylem/gelişim planı veya stratejik planlama vb. çalışmaların hazırlanmasında ve yürütülmesinde görev almış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.
	2.3- Koordinatör öğretmen olarak görev yapmış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.
	2.4- İlgili mevzuatına göre oluşturulan kurul ve komisyonlarda görev almış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.
	2.5- Kurumun geliştirilmesine yönelik kurul, komisyon, ekip vb. iş birliği içerisinde yürütülen çalışmalarda görev almış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.
	2.6- Bakanlık/valilik/kaymakamlık veya il/kuruluş müdürlüğü bünyesinde yürütülen çalışmalarda görev almış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, Bakanlık/valilik/kaymakamlık veya il/kuruluş müdürlüğü görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.
	2.7- Merkezi/mahallî hizmet içi eğitim faaliyetlerinde eğitim/program yöneticisi olarak görev yapmış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.
	2.8- Birim/bölüm başkanlığı yapmış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.

	MESLEKİ ÇALIŞMA	AÇIKLAMA
3- Araştırma ve Geliştirme Çalışmaları	3.1- Yüksek lisans eğitimini tamamlamış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, mezuniyet belgesi ile belgelendirilir.
	3.2- İlçe, il, ulusal ya da uluslararası düzeyde yürütülen projelerde görev almış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.
	3.3- Ulusal ya da uluslararası kongrelerin düzenleme kurullarında görev almış olmak.	Bu kapsamdaki görevler kurumlarınca verilecek izin belgesi veya yürütülen bilimsel çalışmaya katıldığına dair belge ile belgelendirilir.
	3.4- Sanat, spor veya mesleki alanda yeni bir beceri ya da yeterlik kazandığını gösterir belge, sertifika ya da lisans sahibi olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, belge, sertifika ya da lisans belgesi ile belgelendirilir.
	3.5- Bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif, yetenek veya beceri alanlarında il, bölge, ulusal veya uluslararası düzeyde düzenlenen yarışmalarda derece yapmış olmak ya da sergilenmeye değer çalışması bulunmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, dereceye girildiğine veya çalışmasının sergilendiğine dair belge ile belgelendirilir.
	3.6- Araştırma ve geliştirme alanına yönelik; kurul, komisyon, ekip ve iş birliği çalışmalarında görev almış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.
	3.7- YDS veya eşdeğerliğe sahip bir sınavdan D (60) düzeyi ve üzerinde puan almış olmak.	İlgili mevzuatına göre söz konusu puanın geçerliliğinin bulunması kaydıyla sınav sonuç belgesi ile belgelendirilir.
	3.8- ISBN sistemine girmiş kitap künyesinde ismi yer almış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, ISBN kapsamında yer alan yayına ait; kitap künyesi veya ön/arka kapağı görseli ile belgelendirilir.
	3.9- Kurumlarca belirlenen; Ders kitabı/eğitim aracı/eğitim materyali hazırlama ve yazma veya inceleme sürecinde görev almış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.
	3.10- Kurumda çıkarılan dergi/e-dergi, e-bülten, gazete, kitap, yıllık ve benzeri yayınların hazırlanmasında danışman/ koordinatör /editör olarak görev yapmış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, e-bülten görüntüsü, görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.
	3.11- Ulusal veya uluslararası izleme ve değerlendirme çalışmalarında görev yapmış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.
	3.12- Sosyal projelerin geliştirilmesinde görev almış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.

## BAŞÖĞRETMENLİK MESLEKİ GELİŞİM ÇALIŞMALARİ TABLOSU

Eğitim Öğretim ve Rehberlik Çalışmaları	Yönetime Katılım	Araştırma ve Geliştirme Çalışmaları
1- Ulusal ya da uluslararası düzeyde; bilimsel, sosyal, sanatsal, kültürel, sportif, yetenek ve beceri alanlarında yapılan etkinliklere öğrenci/kursiyer <u>hazırlamış olmak.</u>	1- Yöneticilik görevinde bulunmuş olmak.	1- Doktora eğitimini tamamlamış olmak.
2- Kurum tarafından yapılacak görevlendirme kapsamında Kurum bakımı altında bulunan çocuklara, sınav tercih sürecinde rehberlik yapmış olmak.	2- Kurum düzeyinde eylem/gelişim planı veya stratejik planlama vb. çalışmaların hazırlanmasında ve yürütülmesinde görev almış olmak.	2- İlçe, il, ulusal ya da uluslararası düzeyde yürütölen projelerde görev almış olmak.
3- Bakanlığımız ilgili mevzuatları kapsamında; kamp, gezi, öğrenci kulübü, yarışmalar ve toplum hizmeti çalışmasını yürütmüş olmak.	3- Kurumun geliştirilmesine yönelik kurul, komisyon, ekip vb. iş birliği içerisinde yürütölen çalışmalarda görev almış olmak.	3- Ulusal ya da uluslararası kongre/sempozyumların kurullarında görev almış olmak veya bildiri sunmuş olmak.
4- Merkezi/mahallî olarak <u>“eğitim öğretim”</u> alanında eğitim/kurs/seminer vermiş olmak veya bu alanda formatör öğretmenlik yapmış olmak.	4- İlgili mevzuatına göre oluşturulan kurul ve komisyonlarda görev almış olmak.	4- Çalışmalarda fiilen görev almaları kaydıyla Türk Patent ve Marka Kurumundan tasarım/faydalı model/coğrafi işaret/patent/marka tescili almış olmak ya da çalışmalarda yer almış olmak.
5- Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik erken çocukluk dönemi eğitim hizmetlerinde, tamamlayıcı eğitim faaliyetlerinde veya grup eğitimine hazırlık uygulamalarından herhangi birinde fiilen görev almış olmak.	5- İl ya da İlçe zümre başkanlığı/koordinatörlük yapmış olmak.	5- Kurumca belirlenen konularda araştırma yapmış olmak.
6- Özel eğitim ihtiyacı olan çocukların velilerine yönelik kurs faaliyetleri düzenlenmesi için ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği kapsamında görev almış olmak.	6- İlçe, il veya ulusal düzeyde planlanmış personel eğitimlerinde görev almış olmak.	6- Kurumlarca belirlenen; Ders kitabı ya da yardımcı kaynak hazırlama çalışmalarında görev almış olmak.
7- Bakanlığımız eğitim faaliyetlerine yönelik ihtiyaç tespiti (öz değerlendirme), hazırlık ve planlama çalışmalarında görev almış olmak.	7- Merkezi/mahallî eğitim/hizmet içi eğitim faaliyetlerinde eğitim/program yöneticisi olarak görev yapmış olmak.	7- Bakanlığın eğitim/öğretim programlarını geliştirme çalışmalarında görev almış olmak.
8- Bakanlıkça hazırlanan program dâhilinde kurumlarda düzenlenen mesleki çalışmalarda görev almış olmak.	8- Birim/bölüm kurul/komisyon başkanlığı yapmış olmak.	8- Merkezi/mahallî olarak <u>“araştırma, geliştirme veya yenilik alanlarında”</u> eğitim/kurs/seminer vermiş olmak veya bu alanda formatör öğretmenlik yapmış olmak.
9- Üniversitelerde ders okutmuş olmak.	9- Bakanlık/valilik/kaymakamlık veya il/kuruluş müdürlüğü bünyesinde yürütölen çalışmalarda görev almış olmak.	9- Hakemli dergide makalesi yayımlanmış olmak.
10- Psikososyal destek hizmetleri çalışmalarında görev almış olmak.	10- Ulusal ya da uluslararası projelerde yöneticilik yapmış olmak.	10- Araştırma ve geliştirme alanına yönelik; kurul, komisyon, ekip veya iş birliği çalışmalarında görev almış olmak.
11- Hakkında Danışmanlık tedbiri kararı verilen çocuk ve ailesine danışmanlık tedbiri sunmak.	11- Kurumun diğer kurum ve kuruluşlar ile yapacağı iş birliği protokollerinde/çalışmalarında görev almış olmak.	11- YDS veya eşdeğerliğe sahip bir sınavdan C (70) düzeyi ve üzerinde puan almış olmak.
12- Özel okul/Kuruluşlarda görev yapan öğretmenler bakımından takviye kurslarında fiilen ders okutmuş olmak.		12- ISBN sistemine girmiş kitap künyesinde ismi yer almış olmak.
13- Eğitim Programlarında eğitimci görev almış olmak. (AEP, ANKA KİHEP, v.b.)		13- Ulusal veya uluslararası başarı izleme ve değerlendirme çalışmalarında görev yapmış olmak.
		14- Kurumda çıkarılan dergi, gazete, duvar gazetesi, kitap, yıllık ve benzeri yayınların hazırlanmasında danışman/koordinatör/editör olarak görev yapmış olmak.
		15- Program/projelerinin geliştirilmesinde görev almış olmak.

**BAŞÖĞRETMENLİK MESLEKİ GELİŞİM ÇALIŞMALARINA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR****AÇIKLAMALAR**

Başöğretmen unvanı için başvuruda bulunacak uzman öğretmenlerde aranan şartlardan biri olan mesleki gelişim çalışmaları, Eğitim Öğretim ve Rehberlik Çalışmaları, Yönetime Katılım ve Araştırma ve Geliştirme Çalışmaları olmak üzere üç alan olarak “alan değerlendirmesi” yöntemiyle değerlendirilmektedir. Buna göre alanların her birinden bir görevin yapılması o alandaki görevin tamamlanması anlamına gelmektedir.

Buna göre başöğretmen unvanı için başvuruda bulunacak uzman öğretmenlerin, “Başöğretmenlik Mesleki Gelişim Çalışmaları Tablosu”nda yer alan üç alandan en az ikisinden birer çalışma yapmış olmaları gerekmektedir. Ayrıca; birden fazla çalışma alanında değerlendirilebilecek mesleki gelişim çalışmaları, yalnızca bir çalışma alanında değerlendirilir.

	MESLEKİ ÇALIŞMA	AÇIKLAMA
1- Eğitim Öğretim ve Rehberlik Çalışmaları	1.1- Ulusal ya da uluslararası düzeyde; bilimsel, sosyal, sanatsal, kültürel, sportif, yetenek ve beceri alanlarında yapılan etkinliklere öğrenci/kursiyer <u>hazırlanmış</u> olmak.	Bu kapsamdaki mesleki gelişim çalışmaları görevlendirme yazısı ile belgelendirilir.
	1.2- Kurum tarafından yapılacak görevlendirme kapsamında Kurum bakımı altında bulunan çocuklara, sınav tercih sürecinde rehberlik yapmış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.
	1.3- Bakanlığımız ilgili mevzuatları kapsamında; kamp, gezi, öğrenci kulübü, yarışmalar ve toplum hizmeti çalışmasını <u>yürütmüş</u> olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.
	1.4- Merkezî/mahallî olarak “ <u>eğitim öğretim</u> ” alanında eğitim/kurs/seminer vermiş olmak veya bu alanda formatör öğretmenlik yapmış olmak.	Eğitim öğretim alanında olmak üzere Bakanlık, valilik ya da kaymakamlıklarca verilen onay çerçevesinde; öğretmen, yönetici, Bakanlık personeli ya da velilere yönelik eğitim çalışmaları bu kapsamda değerlendirilir. Bu mesleki gelişim çalışması, Bakanlık ya da valilik/kaymakamlık onayı ile belgelendirilir.
	1.5- Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik erken çocukluk dönemi eğitim hizmetlerinde, tamamlayıcı eğitim faaliyetlerinde veya grup eğitimine hazırlık uygulamalarından herhangi birinde fiilen görev almış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.
	1.6- Özel eğitim ihtiyacı olan çocukların velilerine yönelik kurs faaliyetleri düzenlenmesi için ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği kapsamında görev almış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.
	1.7- Bakanlığımız eğitim faaliyetlerine yönelik ihtiyaç tespiti (öz değerlendirme), hazırlık ve planlama çalışmalarında görev almış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.
	1.8- Bakanlıkça hazırlanan program dâhilinde kurumlarda düzenlenen mesleki çalışmalarda görev almış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.
	1.9- Üniversitelerde ders okutmuş olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.
	1.10- Psikososyal destek hizmetleri çalışmalarında görev almış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.
	1.11- Hakkında Danışmanlık tedbiri kararı verilen çocuk ve ailesine danışmanlık tedbiri sunmak.	Bu mesleki gelişim çalışması görevlendirme yazısı ve danışmanlık tedbirinin uygulandığını gösteren uygulama planı ve sair mesleki raporlarla belgelendirilir.
	1.12- Özel okullarda görev yapan öğretmenler bakımından takviye kurslarında fiilen ders okutmuş olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.
	1.13- Eğitim Programlarında eğitimci(eğitici) olarak görev almış olmak. (AEP, ANKA KİHEP, v.b.)	Bu mesleki gelişim çalışması, görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.



	MESLEKİ ÇALIŞMA	AÇIKLAMA
2- Yönetime Katılım	2.1- Yöneticilik görevinde bulunmuş olmak.	Vekâleten ya da geçici görevlendirme suretiyle yapılanlar da dâhil olmak üzere (kurucu müdürlük dâhil) Bakanlık daire başkanı ve şube müdürü veya il müdürü, il müdür yardımcısı, şube müdürü, kuruluş müdürü, kuruluş müdür yardımcısı gibi yönetici kadrolarında yapılan görevler bu mesleki gelişim kapsamında değerlendirilir. Bu mesleki gelişim çalışması, Bakanlık/valilik/kaymakamlık onayı veya hizmet cetveli ile belgelendirilir.
	2.2- Kurum düzeyinde eylem/gelişim planı veya stratejik planlama vb. çalışmaların hazırlanmasında ve yürütülmesinde görev almış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, Bakanlık/valilik/kaymakamlık onayı ya da görevlendirme yazısı ile belgelendirilir.
	2.3- Kurumun geliştirilmesine yönelik kurul, komisyon, ekip vb. iş birliği içerisinde yürütülen çalışmalarda görev almış olmak.	Bakanlık/il/ilçe düzeyinde yürütülen çalışmaların devamı niteliğinde veya kurum geliştirme çalışmaları kapsamında yürütülen görevler değerlendirilir. Bu mesleki gelişim çalışması, görev yazısı ile belgelendirilir
	2.4- İlgili mevzuatına göre oluşturulan kurul ve komisyonlarda görev almış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, öğretmenler kurulu, şube ve zümre öğretmenler kurulları ve okul aile birliği kurulu gibi ilgili mevzuatına göre öğretmenlerin daimi üyesi oldukları kurul ve komisyonlar hariç olmak üzere görevlendirme yazısıyla belgelendirilir
	2.5- İl ya da İlçe zümre başkanlığı/koordinatörlük yapmış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.
	2.6- İlçe, il veya ulusal düzeyde planlanmış personel eğitimlerinde görev almış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.
	2.7- Merkezi/mahallî eğitim/hizmet içi eğitim faaliyetlerinde eğitim/program yöneticisi olarak görev yapmış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.
	2.8- Birim/bölüm, Kurul/Komisyon başkanlığı yapmış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.
	2.9- Bakanlık/valilik/kaymakamlık veya il/kuruluş müdürlüğü bünyesinde yürütülen çalışmalarda görev almış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, Bakanlık/valilik/kaymakamlık veya il/kuruluş müdürlüğü görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.
	2.10- Ulusal ya da uluslararası projelerde yöneticilik yapmış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.
	2.11- Kurumun diğer kurum ve kuruluşlar ile yapacağı iş birliği protokollerinde/çalışmalarında görev almış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.

	MESLEKİ ÇALIŞMA	AÇIKLAMA
3- Araştırma ve Geliştirme Çalışmaları	3.1- Doktora eğitimini tamamlamış olmak.	Bütünleşik doktora programları da dâhil olmak üzere ulusal ya da denkliği kabul edilmiş olmak üzere yurt dışında tamamlanan doktora programları bu kapsamda değerlendirilir. Doktora eğitimi diploma ya da geçici mezuniyet belgesi ile belgelendirilir
	3.2- İlçe, il, ulusal ya da uluslararası düzeyde yürütülen projelerde görev almış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.
	3.3- Ulusal ya da uluslararası kongre/sempozyumların kurullarında görev almış olmak veya bildiri sunmuş olmak.	Bu kapsamdaki görevler kurumlarınca verilecek izin belgesi veya yürütülen bilimsel çalışmaya katıldığına dair belge ile belgelendirilir
	3.4- Çalışmalarda fiilen görev almaları kaydıyla Türk Patent ve Marka Kurumundan tasarım/faydalı model/coğrafi işaret/ patent/marka tescili almış olmak ya da çalışmalarda yer almış olmak.	Bu kapsamdaki mesleki gelişim çalışmaları görevlendirme yazısı ile aldıklarına ilişkin belgeyle belgelendirilir.
	3.5- Kurumca belirlenen konularda araştırma yapmış olmak.	İlgili mevzuatı çerçevesinde, okul ya da eğitim kurumu tarafından verilen araştırma görevleri bu kapsamda değerlendirilir. Bu kapsamdaki mesleki gelişim çalışmaları görevlendirme yazısı ile belgelendirilir
	3.6- Kurumlarca belirlenen; Ders kitabı ya da yardımcı kaynak hazırlama çalışmalarında görev almış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.
	3.7- Bakanlığın eğitim/öğretim programlarını geliştirme çalışmalarında görev almış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.
	3.8- Merkezi/mahallî olarak “araştırma, geliştirme veya yenilik alanlarında” eğitim/kurs/seminer vermiş olmak veya bu alanda formatör öğretmenlik yapmış olmak.	Araştırma, geliştirme ve yenilik alanlarında olmak üzere Bakanlık, valilik ya da kaymakamlıklarca verilen onay çerçevesinde; öğretmen, yönetici ya da Bakanlık personeline yönelik eğitim çalışmaları bu kapsamda değerlendirilir. Bu mesleki gelişim çalışması, Bakanlık ya da valilik/kaymakamlık onayı ile belgelendirilir
	3.9- Hakemli dergide makalesi yayımlanmış olmak.	Ulusal ya da uluslararası hakemli dergide yayımlanan makaleler yayın tanıtıcı bilgileri (yayın kapağı görseli, web sayfası bağlantı bilgileri vb.) ile birlikte yayımlanan makalenin ilgili alanda yayımlandığına dair bilgilerle (içindekiler listesi vb.) belgelendirilir.
	3.10- Araştırma ve geliştirme alanına yönelik; kurul, komisyon, ekip veya iş birliği çalışmalarında görev almış olmak.	Bu kapsamdaki görevler Bakanlık ya da valilik/kaymakamlıklarca verilecek görevlendirme onayları veya kurumlarınca verilen görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.
	3.11- YDS veya eşdeğerliğe sahip bir sınavdan C (70) düzeyi ve üzerinde puan almış olmak.	İlgili mevzuatına göre söz konusu puanın geçerliliğinin bulunması kaydıyla sınav sonuç belgesi ile belgelendirilir.
	3.12- ISBN sistemine girmiş kitap künyesinde ismi yer almış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, ISBN kapsamında yer alan yayına ait; kitap künyesi veya ön/arka kapağı görseli ile belgelendirilir
	3.13- Ulusal veya uluslararası başarı izleme ve değerlendirme çalışmalarında görev yapmış olmak.	Bu kapsamdaki mesleki gelişim çalışmaları Bakanlık ya da valilik/kaymakamlıklarca verilen görevlendirme onayı ile belgelendirilir
	3.14- Kurumda çıkarılan dergi, gazete, duvar gazetesi, kitap, yıllık ve benzeri yayınların hazırlanmasında danışman/koordinatör/editör olarak görev yapmış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.
	3.15- Program/Proje geliştirme görevinde yer almış olmak.	Bu mesleki gelişim çalışması, görevlendirme yazısıyla belgelendirilir.